

Das Polizeipräsidium Düsseldorf ist mit ca. 3800 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern die zweitgrößte Polizeibehörde in Nordrhein-Westfalen. Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir zwei Regierungsbeschäftigte (bis EG11) in der Pressestelle.

Ihre Aufgaben

- Erstellen von Pressemitteilungen
- Beantwortung von Medienanfragen
- Organisation und Durchführung von Pressekonferenzen
- Auswertung der Medienlandschaft und Erstellung von Medienanalysen für die Dienststellen des Hauses
- Erteilen von Auskünften an die Medien, auch im Rahmen von Interviews und O-Tönen
- Erstellen von Beiträgen für das Intranet, Internet und Social Media
- Mitwirkung an der Erstellung von Konzepten
- Entwicklung von Kampagnen
- Mitarbeit bei Sondereinsätzen

Voraussetzungen sind

- Bachelorabschluss in dem Studiengang Journalismus, Kommunikationswissenschaften oder einem vergleichbaren Studiengang
- Gültige Fahrerlaubnis der Klasse B

Wünschenswerte Kenntnisse und Fertigkeiten

- Mindestens drei Jahre Berufserfahrung in einem der oben genannten Bereiche
- Sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Sicheres Auftreten, auch in Stresssituationen
- Gute MS Office-Kenntnisse
- Flexibilität

Wir bieten Ihnen

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Tarifgerechte Bezahlung
- Flexible Arbeitszeiten
- Jobticket

Arbeitsort

Haroldstraße 5, 40213 Düsseldorf

Allgemeine Informationen

Die Stelle ist ab sofort in Vollzeit zu besetzen. Eine Beschäftigung in Teilzeit ist grundsätzlich möglich. Sofern die entsprechenden tarifrechtlichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, ist eine Eingruppierung bis einschließlich Entgeltgruppe 11 Teil I der Entgeltordnung des Tarifvertrages der Länder möglich.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden nach Maßgabe des LGG bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des § 2 Abs. 3 SGB IX sind ausdrücklich erwünscht.

Ihre Fragen

Fragen zum Aufgabenbereich beantwortet Ihnen gerne der Leiter der Pressestelle Herr Czogalla (0211/870-2002). Bei Fragen zum Ablauf des Bewerbungsverfahrens wenden Sie sich an Frau Moreels (0211/870-2209) oder Frau Franz (0211/870-2212).

Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen ausschließlich per E-Mail (in einer pdf-Datei) unter der Kennziffer AKT 03-2019 an **bewerbungen.duesseldorf@polizei.nrw.de**. Die Bewerbungsfrist endet am 28.04.2019. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nach Ablauf von drei Monaten unter Berücksichtigung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet. Bewerbungen die nach Fristende eingehen, können nicht berücksichtigt werden.